

FORMULARIO PARA LA INSCRIPCIÓN DEL PROGRAMA PRELIMINAR DE MEJORA REGULATORIA

Clave: F/PPMR/01

I. DATOS INSTITUCIONALES

1. NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	Tesorería Municipal			
2. NOMBRE DEL TITULAR	Mtro. Onécimo Méndez Nandayapa			
3. NOMBRE DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD	Lic. Tania Carolina Roblero Guzmán			
4. CARGO DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA	Coordinadora General de Política Fiscal			
5. CORREO DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA	tania.roblero@tuxtla.gob.mx			
6. PERIODO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA	DE	Enero 2025	A	Diciembre 2025

II. INTRODUCCIÓN

La Tesorería Municipal del Ayuntamiento de Tuxtla Gutiérrez a través de la Coordinación General de Política Fiscal, tiene como propósito brindar una excelente atención a la ciudadanía, calidad productiva y mejora continua de los procesos, aunado a un mejoramiento del marco normativo; estableciendo en el presente Programa Preliminar de Mejora Regulatoria acciones estratégicas para llevar a cabo durante el ejercicio fiscal 2025 beneficiando así la administración pública municipal.

Es compromiso de esta Coordinación, actualizar y perfeccionar los instrumentos de operación con el propósito de disminuir la improvisación, evitar la duplicidad laboral, limitar conflictos de competencia, coadyuvar a la ejecución correcta de las labores, así como contar con un manual oficial de los procesos de trámites y servicios; todo esto encaminado a crear una sólida cultura de servicio. Es por ello, que resulta importante realizar la simplificación administrativa del trámite "Permiso para el Ejercicio del Comercio en Vía Pública" a fin de facilitar la gestión municipal, con esto, damos certeza en el actuar del sujeto obligado y de los particulares.

III. DIAGNÓSTICO

III. a. DEL MARCO NORMATIVO:

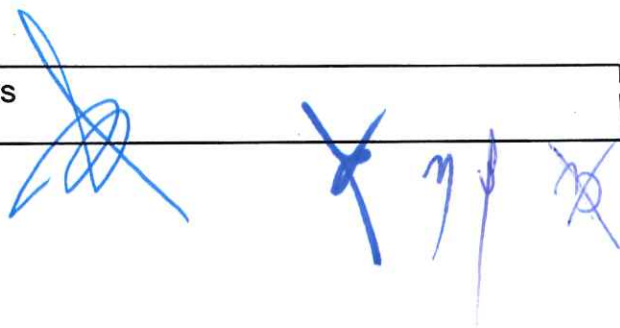
El Reglamento de Diversiones y Espectáculos Públicos para el Municipio de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, no se ha reformado desde el año 2005, actualmente no se encuentra actualizado acorde a las facultades de las dependencias que intervienen, así como las denominaciones de las mismas; de igual manera, no se encuentra armonizado con los distintos reglamentos municipales.

Resulta conveniente también, la creación de manuales de procedimientos de los trámites y servicios que se prestan, toda vez que es una herramienta idónea para plasmar el proceso de actividades de una manera eficaz y eficiente

III. b. DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS:

Los trámites y servicios están sustentados jurídicamente, no obstante, es necesario realizar simplificación administrativa al trámite Permiso para el Ejercicio del Comercio en Vía Pública, toda vez que el plazo de resolución actual es de 30 días, por lo que se pretende disminuirlo, a fin de dar un mayor beneficio a la ciudadanía que solicita este trámite.

IV. PRIORIDADES



REGULACIONES	TRÁMITES Y SERVICIOS
1. Reglamento de Diversiones y Espectáculos Públicos para el Municipio de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas 2. Manual de Procedimientos de Trámites y Servicios	1. Simplificación administrativa del trámite: Permiso para el Ejercicio del Comercio en Vía Pública

V. OBJETIVOS DEL PROGRAMA	
Actualizar el marco normativo para fundamentar la actuación de la Dependencia y de los contribuyentes, de igual manera, contar con Manuales de Procedimientos de Trámites y Servicios para formalizar los procesos a fin de que sirva de apoyo y consulta a las personas que intervienen. Mediante la Simplificación del trámite, se pretende beneficiar directamente a los ciudadanos que lo solicitan, agilizando la gestión y resolución del trámite.	
CATÁLOGO NACIONAL DE REGULACIONES, TRÁMITES Y SERVICIOS (CNARTYS)	
Fichas de trámites y servicios a actualizar o inscribir	28
Fichas de inspectores por actualizar	84
Fichas de regulaciones por actualizar	14
Ficha de inspecciones	7

VI. LÍNEAS DE ACCIÓN						
VI. a. EN MEJORA DE LA REGULACIÓN:						
ACCIÓN	NOMBRE DE LA REGULACIÓN	TIPO DE PROPUESTA (CREA, MODIFICA, Y ACTUALIZA)	OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO		
1. Eficientar la normatividad a modificar	Reglamento de Diversiones y Espectáculos Públicos para el Municipio de Tuxtla Gutiérrez	Modificar	Actualización de los preceptos legales y actuación de las dependencias que intervienen.	Reglamento aprobado		
2. Eficientar la ejecución de los procesos de los trámites y servicios de la Secretaría de Salud	Manual de procedimientos de trámites y servicios de la Coordinación General de Política Fiscal	Creación	Fundamentar la trazabilidad de los trámites y servicios de la Coordinación General de Política Fiscal	Manual creado		
ACTIVIDADES SUSTANTIVAS			PERIODO TENTATIVO			
No.	Actividades sustantivas	Responsable	Fecha de ejecución	Fecha de cumplimiento	Solución	Colaborador
1.1	Integración del equipo de trabajo para elaborar el proyecto de creación del Reglamento.	Romeo Alonso Gómez Coutiño Responsable de Unidad Normativa y de Procedimientos Fiscales	Enero/2025	Enero/2025	Armonizar el Reglamento de Diversiones y Espectáculos Públicos para el Municipio	Yeni Laydi Abadía Gumeta Delfino Nandayapa Pascacio

1.2	Detección de necesidades reglamentarias	Romeo Alonso Gómez Coutiño Responsable de Unidad Normativa y de Procedimientos Fiscales	Enero/2025	Febrero/2025	de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas con el objetivo de actualizar los preceptos legales que se han reformado en las disposiciones relacionadas con esa norma, precisar los requisitos que deben cumplir para la autorización de los eventos y espectáculos públicos, así como actualizar las facultades de las dependencias que intervienen.	Yeni Laydi Abadía Gumeta Delfino Nandayapa Pascacio
1.3	Elaboración del proyecto de reglamento	Romeo Alonso Gómez Coutiño Responsable de Unidad Normativa y de Procedimientos Fiscales	Marzo/2025	Mayo/2025		Yeni Laydi Abadía Gumeta Delfino Nandayapa Pascacio
1.4	Envío a la Consejería Jurídica para análisis y dictaminación Jurídica	Romeo Alonso Gómez Coutiño Responsable de Unidad Normativa y de Procedimientos Fiscales	Junio/2025	Junio/2025		Yeni Laydi Abadía Gumeta Delfino Nandayapa Pascacio
1.5	Subir proyecto al SGAIR para la consulta pública y obtención del dictamen	Romeo Alonso Gómez Coutiño Responsable de Unidad Normativa y de Procedimientos Fiscales	Julio/2025	Julio/2025		Yeni Laydi Abadía Gumeta Delfino Nandayapa Pascacio Lic. Armando Mendoza Reséndiz Area Jurídica de Mejora Regulatoria
1.6	Envío proyecto para aprobación de Cabildo para posterior publicación en el periódico oficial.	Romeo Alonso Gómez Coutiño Responsable de Unidad Normativa y de Procedimientos Fiscales	Julio/2025	Julio/2025		Yeni Laydi Abadía Gumeta Delfino Nandayapa Pascacio
1.7	Expedición y promulgación del Reglamento	Romeo Alonso Gómez Coutiño Responsable de Unidad Normativa y de Procedimientos Fiscales	Agosto/2025	Agosto/2025		Yeni Laydi Abadía Gumeta Delfino Nandayapa Pascacio
1.8	Publicación y difusión del reglamento	Romeo Alonso Gómez Coutiño Responsable de Unidad Normativa y de Procedimientos Fiscales	Diciembre/2025	Diciembre/2025		Yeni Laydi Abadía Gumeta Delfino Nandayapa Pascacio
2.1	Investigación preliminar	Lic. Jacqueline Acosta Guillén C.P. María Isabel Gómez Arizmendi Ing. José Uver	Enero/2025	Enero/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarría Lic. Hugo Pedro Gonzalez Zea Lic. Mavíael Escobar Roblero

		Martínez Hernández C.P. Claudia Guadalupe García Gómez <u>Responsables de áreas</u>			Establecer y formalizar los procedimientos de trámites y servicios que se llevan a cabo en la Coordinación General de Política Fiscal a fin de que sirva como sustento y apoyo a los servidores públicos que participan en los procesos.	Lic. Ariani Cueto Llaven C.P. Rafael Sánchez Serrano <u>Subenlaces de Mejora Regulatoria</u> Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard <u>Enlace de Mejora Regulatoria</u>
2.2	Planeación de la investigación	Lic. Jacqueline Acosta Guillén C.P. María Isabel Gómez Arizmendi Ing. José Uver Martínez Hernández C.P. Claudia Guadalupe García Gómez <u>Responsables de áreas</u>	Enero/2025	Enero/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarría Lic. Hugo Pedro González Zea Lic. Mavíael Escobar Roblero Lic. Ariani Cueto Llaven C.P. Rafael Sánchez Serrano <u>Subenlaces de Mejora Regulatoria</u> Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard <u>Enlace de Mejora Regulatoria</u>
2.3	Determinación de las áreas y/o personas que participarán en la elaboración del manual	Lic. Jacqueline Acosta Guillén C.P. María Isabel Gómez Arizmendi Ing. José Uver Martínez Hernández C.P. Claudia Guadalupe García Gómez <u>Responsables de áreas</u>	Enero/2025	Enero/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarría Lic. Hugo Pedro González Zea Lic. Mavíael Escobar Roblero Lic. Ariani Cueto Llaven C.P. Rafael Sánchez Serrano <u>Subenlaces de Mejora Regulatoria</u> Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard <u>Enlace de Mejora Regulatoria</u>
2.4	Documentación de los procedimientos	Lic. Jacqueline Acosta Guillén C.P. María Isabel Gómez Arizmendi Ing. José Uver Martínez Hernández C.P. Claudia Guadalupe García Gómez <u>Responsables de áreas</u>	Febrero/2025	Febrero/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarría Lic. Hugo Pedro González Zea Lic. Mavíael Escobar Roblero Lic. Ariani Cueto Llaven C.P. Rafael Sánchez Serrano <u>Subenlaces de Mejora Regulatoria</u> Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard

X 71 8

						<u>Enlace de Mejora Regulatoria</u>
2.5	Concentración y realización de entrevistas al personal que interviene	Lic. Jacqueline Acosta Guillén C.P. María Isabel Gómez Arizmendi Ing. José Uver Martínez Hernández C.P. Claudia Guadalupe García Gómez <u>Responsables de áreas</u>	Marzo/2025	Abril/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarría Lic. Hugo Pedro González Zea Lic. Mavíael Escobar Roblero Lic. Ariani Cueto Llaven C.P. Rafael Sánchez Serrano <u>Subenlaces de Mejora Regulatoria</u> Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard <u>Enlace de Mejora Regulatoria</u>
2.6	Análisis y depuración de la información	Lic. Jacqueline Acosta Guillén C.P. María Isabel Gómez Arizmendi Ing. José Uver Martínez Hernández C.P. Claudia Guadalupe García Gómez <u>Responsables de áreas</u>	Abril/2025	Mayo/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarría Lic. Hugo Pedro González Zea Lic. Mavíael Escobar Roblero Lic. Ariani Cueto Llaven C.P. Rafael Sánchez Serrano <u>Subenlaces de Mejora Regulatoria</u> Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard <u>Enlace de Mejora Regulatoria</u>
2.7	Redacción de procedimientos (objetivos, normas de operación, integración de formatos, instructivos de llenados, etc.)	Lic. Jacqueline Acosta Guillén C.P. María Isabel Gómez Arizmendi Ing. José Uver Martínez Hernández C.P. Claudia Guadalupe García Gómez <u>Responsables de áreas</u>	Mayo/2025	Mayo/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarría Lic. Hugo Pedro González Zea Lic. Mavíael Escobar Roblero Lic. Ariani Cueto Llaven C.P. Rafael Sánchez Serrano <u>Subenlaces de Mejora Regulatoria</u> Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard <u>Enlace de Mejora Regulatoria</u>
2.8	Validación de los procedimientos con el personal que proporcionó la información	Lic. Jacqueline Acosta Guillén C.P. María Isabel Gómez Arizmendi Ing. José Uver	Junio/2025	Junio/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarría Lic. Hugo Pedro González Zea Lic. Mavíael Escobar Roblero

		Martínez Hernández C.P. Claudia Guadalupe García Gómez <u>Responsables de áreas</u>				Lic. Ariani Cueto Llaven C.P. Rafael Sánchez Serrano <u>Subenlaces de Mejora Regulatoria</u> Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard <u>Enlace de Mejora Regulatoria</u>
2.9	Estructuración del manual de procedimientos	Lic. Jacqueline Acosta Guillén C.P. María Isabel Gómez Arizmendi Ing. José Uver Martínez Hernández C.P. Claudia Guadalupe García Gómez <u>Responsables de áreas</u>	Julio/2025	Julio/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarría Lic. Hugo Pedro González Zea Lic. Mavíael Escobar Roblero Lic. Ariani Cueto Llaven C.P. Rafael Sánchez Serrano <u>Subenlaces de Mejora Regulatoria</u> Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard <u>Enlace de Mejora Regulatoria</u>
2.10	Presentación y autorización del manual	Lic. Jacqueline Acosta Guillén C.P. María Isabel Gómez Arizmendi Ing. José Uver Martínez Hernández C.P. Claudia Guadalupe García Gómez <u>Responsables de áreas</u>	Agosto/2025	Agosto/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarría Lic. Hugo Pedro González Zea Lic. Mavíael Escobar Roblero Lic. Ariani Cueto Llaven C.P. Rafael Sánchez Serrano <u>Subenlaces de Mejora Regulatoria</u> Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard <u>Enlace de Mejora Regulatoria</u>
2.11	Ajustes finales al contenido y estructura del manual de procedimientos	Lic. Jacqueline Acosta Guillén C.P. María Isabel Gómez Arizmendi Ing. José Uver Martínez Hernández C.P. Claudia Guadalupe García Gómez <u>Responsables de áreas</u>	Septiembre/2025	Octubre/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarría Lic. Hugo Pedro González Zea Lic. Mavíael Escobar Roblero Lic. Ariani Cueto Llaven C.P. Rafael Sánchez Serrano <u>Subenlaces de Mejora Regulatoria</u> Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard

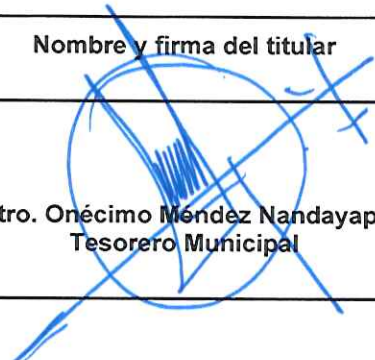
						<u>Enlace de Mejora Regulatoria</u>
2.12	Presentación del manual al titular de la dependencia para su autorización	Lic. Jacqueline Acosta Guillén C.P. María Isabel Gómez Arizmendi Ing. José Uver Martínez Hernández C.P. Claudia Guadalupe García Gómez <u>Responsables de áreas</u>	Noviembre/2025	Noviembre/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarría Lic. Hugo Pedro González Zea Lic. Mavíael Escobar Roblero Lic. Ariani Cueto Llaven C.P. Rafael Sánchez Serrano <u>Subenlaces de Mejora Regulatoria</u> Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard <u>Enlace de Mejora Regulatoria</u>
2.13	Envío del manual a la coordinación de mejora regulatoria, publicación en la página oficial y difusión interna.	Lic. Jacqueline Acosta Guillén C.P. María Isabel Gómez Arizmendi Ing. José Uver Martínez Hernández C.P. Claudia Guadalupe García Gómez <u>Responsables de áreas</u>	Diciembre/2025	Diciembre/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarría Lic. Hugo Pedro González Zea Lic. Mavíael Escobar Roblero Lic. Ariani Cueto Llaven C.P. Rafael Sánchez Serrano <u>Subenlaces de Mejora Regulatoria</u> Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard <u>Enlace de Mejora Regulatoria</u>

VI. b. EN SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS:

ACCIÓN	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	TIPO DE SIMPLIFICACIÓN	OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
1.- Simplificación del proceso para la mejora de la gestión de Trámites y Servicios	Permiso para el Ejercicio del Comercio en Vía Pública	Reducción en tiempo de resolución	Mejorar el proceso de agilizar y brindar una mejor atención a la ciudadanía	Trámite simplificado

ACTIVIDADES SUSTANTIVAS			PERIODO TENTATIVO		Solución	Colaborador
No.	Actividades sustantivas	Responsable	Fecha de ejecución	Fecha de cumplimiento		
1.1	Integración de equipo trabajo	Lic. Jacqueline Acosta Guillén Responsable de Fiscalización	Enero 2025	Enero/2025	Mejorar la gestión interna del trámite, propiciando una reducción en el plazo de	Lic. Gerardo Cueto Chavarría Sub enlace de Mejora Regulatoria Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard

					respuesta al ciudadano.	Enlace de Mejora Regulatoria.
1.2	Realizar un análisis y trazabilidad del trámite	Lic. Jacqueline Acosta Guillén Responsable de Fiscalización	Enero 2025	Febrero/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarria Sub enlace de Mejora Regulatoria Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard Enlace de Mejora Regulatoria.
1.3	Identificar las oportunidades de mejora y diagramar el nuevo proceso.	Lic. Jacqueline Acosta Guillén Responsable de Fiscalización	Marzo 2025	Julio/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarria Sub enlace de Mejora Regulatoria Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard Enlace de Mejora Regulatoria.
1.4	Puesta a prueba del proceso rediseñado	Lic. Jacqueline Acosta Guillén Responsable de Fiscalización	Agosto/2025	Octubre/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarria Sub enlace de Mejora Regulatoria Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard Enlace de Mejora Regulatoria.
1.5	Validación, implementación y monitoreo.	Lic. Jacqueline Acosta Guillén Responsable de Fiscalización	Noviembre/2025	Diciembre/2025		Lic. Gerardo Cueto Chavarria Sub enlace de Mejora Regulatoria Mtra. Imelda Beatriz Hernández Guichard Enlace de Mejora Regulatoria. Lic. Ana Díaz Coutiño Asesor de Mejora Regulatoria

Sello institucional	Nombre y firma del titular	Nombre y firma del responsable Oficial de Mejora Regulatoria
	 Mtro. Onécimo Méndez Nandayapa Tesorero Municipal	 Lic. Tania Carolina Roblero Guzmán Coordinadora General de Política Fiscal